

## REGULAMIN UDZIAŁU W PROJEKCIE PT. „KIERUNEK - ZAWÓD” DLA UCZNIÓW/UCZENNIC

**Numer Projektu:** FEKP.08.14-IZ.00-0001/25

**Okres realizacji:** 01.05.2025 – 30.09.2027

**Beneficjent/Partner Wiodący:** Województwo Kujawsko-Pomorskie – Wojewódzki Urząd Pracy w Toruniu

**Partnerzy:** 52 jednostki samorządu terytorialnego z województwa kujawsko-pomorskiego:

- |                              |  |
|------------------------------|--|
| 1. Gmina Barcin              | 27. Gmina Miejska Aleksandrów Kujawski |
| 2. Gmina Bobrowniki          | 28. Gmina Miejska Ciechocinek          |
| 3. Gmina Boniewo             | 29. Gmina Nakło Nad Notecią            |
| 4. Gmina Ciechocin           | 30. Gmina Nowa Wieś Wielka             |
| 5. Gmina Dobrzyń Nad Wisłą   | 31. Gmina Nowe                         |
| 6. Gmina Drzycim             | 32. Gmina Obrowo                       |
| 7. Gmina Gniewkowo           | 33. Gmina Osiek                        |
| 8. Gmina Gruta               | 34. Gmina Pruszcz                      |
| 9. Gmina Izbica Kujawska     | 35. Gmina Rogowo (powiat rypiński)     |
| 10. Gmina Kcynia             | 36. Gmina Rogowo (powiat żniński)      |
| 11. Gmina Kijewo Królewskie  | 37. Gmina Rypin                        |
| 12. Gmina Kowalewo Pomorskie | 38. Gmina Skrwilno                     |
| 13. Gmina Lipno              | 39. Gmina Solec Kujawski               |
| 14. Gmina Lisewo             | 40. Gmina Stolno                       |
| 15. Gmina Lniano             | 41. Gmina Świecie                      |
| 16. Gmina Lubicz             | 42. Gmina Tuchola                      |
| 17. Gmina Lubiewo            | 43. Gmina Miasto Wąbrzeźno             |
| 18. Gmina Łabiszyn           | 44. Gmina Zławieś Wielka               |
| 19. Gmina Miasta Bydgoszcz   | 45. Gmina Żnin                         |
| 20. Gmina Miasta Chełmża     | 46. Powiat Golubsko-Dobrzyński         |
| 21. Gmina Miasta Rypin       | 47. Powiat Inowrocławski               |
| 22. Gmina Miasta Toruń       | 48. Powiat Świecki                     |
| 23. Gmina Miasto Chełmno     | 49. Powiat Toruński                    |
| 24. Gmina Miasto Grudziądz   | 50. Powiat Tucholski                   |
| 25. Gmina Miasto Radziejów   | 51. Powiat Włocławski                  |
| 26. Gmina Miasto Włocławek   | 52. Powiat Żniński                     |

**Biuro Projektu** pt. „Kierunek - Zawód” mieści się w siedzibie Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Toruniu przy ul. Szosa Chełmińska 30/32, 87-100 Toruń. Biuro czynne jest w dni robocze (poniedziałek-piątek) w godzinach 7:30 – 15:30.

Kontakt: tel. 56 669 39 40, 56 669 39 17  
e-mail: [projekt@kierunek-zawod.pl](mailto:projekt@kierunek-zawod.pl)  
strona [www: kierunek-zawod.pl](http://www.kierunek-zawod.pl)

## I. Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa zasady udziału uczestników/-czek w projekcie pt. „Kierunek - Zawód”.
2. Projekt jest współfinansowany ze środków programu regionalnego **Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza 2021-2027** w ramach **Europejskiego Funduszu Społecznego Plus (EFS+)**: Priorytet 8. Fundusze europejskie na wsparcie w obszarze rynku pracy, edukacji i włączenia społecznego, Działanie 08.14 Kształcenie ogólne.
3. Projekt jest realizowany zgodnie ze wszystkimi wytycznymi EFS+ 2021-2027, SZOP oraz zasadami równości szans i niedyskryminacji. Uwzględnia perspektywę płci i przeciwdziałania stereotypom zawodowym.
4. Projekt jest zgodny z:
  - a. Kartą Praw Podstawowych UE z dnia 26.10.2012r. (Dz. Urz. UE C 326/391 z 26.10.2012),
  - b. Konwencją o Prawach Osób Niepełnosprawnych z dn. 13.12.2006,
  - c. Wytycznymi dotyczącymi przeciwdziałania dyskryminacji płciowej i stereotypom zawodowym.
5. Wszelkie naruszenia zasad i polityk unijnych obowiązujących w projekcie, w tym zasady równości, niedyskryminacji oraz ochrony danych należy zgłaszać do Kierownika Projektu drogą mailową na adres: projekt@kierunek-zawod.pl.

## II. Opis projektu

1. **Celem projektu** jest zbudowanie w województwie kujawsko-pomorskim podstaw rozwiązań systemowych niezbędnych do realizacji doradztwa zawodowego, w tym racjonalizacji decyzji zawodowych młodzieży. Projekt wspiera cele Strategii w zakresie podnoszenia skuteczności kształcenia oraz zwiększenia integracji szkół z rynkiem pracy.
2. **Główne produkty i rezultaty:**
  - a. 110 szkół publicznych kształcenia ogólnego objętych wsparciem;
  - b. 120 szkolnych doradców zawodowych, wychowawców klas, pedagogów objętych wsparciem;
  - c. 6000 uczniów/uczennic szkół podstawowych i liceów ogólnokształcących objętych wsparciem;
  - d. 6000 uczniów/uczennic szkół podstawowych i liceów ogólnokształcących uczestniczących w doradztwie zawodowym;
  - e. 600 uczniów/uczennic szkół podstawowych i liceów ogólnokształcących objętych konsultacjami indywidualnymi;
  - f. podniesienie kompetencji w zakresie wykorzystania nowoczesnych narzędzi doradczych u 120 szkolnych doradców zawodowych/ wychowawców/ pedagogów;

- g. poprawa jakości warunków kształcenia poprzez wyposażenie 110 szkół w nowoczesne narzędzia doradcze.

### 3. Zadania projektu

- a. Podniesienie kompetencji szkolnych doradców zawodowych/ wychowawców/ pedagogów oraz wyposażenie ich w nowoczesne narzędzia doradcze.
- b. Realizacja zajęć dla uczniów/uczennic z doradztwa zawodowego z wykorzystaniem nowych narzędzi.

### 4. Formy wsparcia w projekcie:

- a. Szkoła otrzyma:
  - nowoczesne narzędzia dydaktyczne do realizacji zajęć z doradztwa zawodowego.
- b. Szkolny doradca zawodowy/ wychowawca/ pedagog weźmie udział:
  - w 2-dniowym szkoleniu z wykorzystania nowoczesnych narzędzi dydaktycznych do pracy z uczniem,
  - w 5 webinarium na temat regionalnego rynku pracy jego potrzeb i wymagań,
  - we wsparciu poszkoleniowym realizowanym w miarę potrzeb.
- c. Uczeń/uczennica weźmie udział w:
  - 2-godzinnych zajęciach grupowych prowadzonych przez doradców zawodowych WUP,
  - 2-godzinnych zajęciach grupowych prowadzonych przez szkolnego doradcę zawodowego/ wychowawcę/ pedagoga,
  - indywidualnym badaniu skłonności zawodowych,
  - indywidualnych konsultacjach (dot. co najmniej 10% uczniów/uczennic).

Ponadto w ramach projektu będzie zorganizowane webinarium dla rodziców/opiekunów uczniów/uczennic.

## III. Zasady rekrutacji uczniów/uczennic do projektu

1. Za proces rekrutacji do projektu odpowiada Dyrektor szkoły.
2. Dyrektor szkoły powołuje Szkolną Komisję Rekrutacyjną, której zadaniem jest weryfikacja dokumentów zgłoszeniowych zgodnie z kryteriami formalnymi (wskazane w pkt 5) w celu zrekrutowania uczniów/uczennic do udziału w projekcie.
3. Zgłoszenie odbywa się poprzez wypełnienie, podpisanie i dostarczenie do Szkolnej Komisji Rekrutacyjnej dokumentów zgłoszeniowych:
  - a. deklaracja uczestnictwa w projekcie, w tym akceptacja regulaminu projektu – załącznik nr 1 do Regulaminu,
  - b. klauzula informacyjna RODO – załącznik nr 2 do Regulaminu.
4. Wyżej wymienione dokumenty podpisuje:

- a. rodzic/opiekun prawny w przypadku osób niepełnoletnich,
  - b. pełnoletni uczeń/uczennica.
5. Do udziału w projekcie zostanie zakwalifikowana osoba spełniająca kryteria formalne, tj.:
  - a. Uczeń/uczennica uczęszcza do publicznej szkoły kształcenia ogólnego w województwie kujawsko-pomorskim, objętej wsparciem w projekcie<sup>1</sup>.
  - b. Uczeń/uczennica wyraża zgodę na uczestnictwo w projekcie.
  - c. W przypadku uczniów/uczennic niepełnoletnich wymagana jest pisemna zgoda rodzica lub opiekuna prawnego.
6. Do udziału w indywidualnych konsultacjach kwalifikuje szkolny doradca zawodowy/ wychowawca/ pedagog, na podstawie oświadczenia o potrzebie indywidualnego wsparcia<sup>2</sup> – załącznik nr 4 do Regulaminu.
7. W projekcie obowiązują limity miejsc, dlatego Dyrektor szkoły zastrzega sobie prawo do ograniczenia liczby uczestników/-czek w zależności od dostępnych miejsc i harmonogramu działań.
8. Decyzję o zakwalifikowaniu ucznia/uczennicy do udziału w projekcie podejmuje Dyrektor szkoły zgodnie z kartą rekrutacyjną – załącznik nr 3 do Regulaminu.
9. Dyrektor szkoły tworzy:
  - a. listę uczniów i uczennic zrekrutowanych do udziału w projekcie – załącznik nr 5 do Regulaminu,
  - b. listę uczniów i uczennic objętych indywidualnym wsparciem w formie indywidualnych konsultacji – załącznik nr 6 do Regulaminu,
  - c. listę rezerwową – w przypadku zrekrutowania większej liczby uczniów/uczennic do projektu – załącznik nr 7 do Regulaminu.
10. Uczeń zakwalifikowany do uczestnictwa w projekcie może zostać skreślony z listy uczestników, w przypadku:
  - a. rezygnacji uczestnika w wyniku wystąpienia nadzwyczajnych okoliczności (np. długotrwała choroba, zmiana szkoły);
  - b. na wniosek nauczyciela prowadzącego zajęcia, z powodu naruszania zasad uczestnictwa w zajęciach.
11. W przypadku rezygnacji danej osoby z uczestnictwa w projekcie należy o tym fakcie niezwłocznie poinformować Biuro Projektu drogą mailową na adres [projekt@kierunek-zawod.pl](mailto:projekt@kierunek-zawod.pl).

---

<sup>1</sup> W projekcie mogą uczestniczyć uczniowie wszystkich klas liceów ogólnokształcących oraz uczniowie ostatnich klas szkół podstawowych.

<sup>2</sup> Dotyczy uczniów najbardziej potrzebujących, w tym również szczególnie uzdolnionych oraz ze środowisk zaniedbanych, zagrożonych wykluczeniem zawodowym z uwzględnieniem zróżnicowania ich potrzeb rozwojowych i edukacyjnych, w tym uwarunkowanych niepełnosprawnością.

12. Skreślenia ucznia/uczennicy z listy uczestników projektu dokonuje Dyrektor szkoły, wskazując równocześnie innego ucznia/uczennicę do udziału w projekcie (np. z listy rezerwowej lub wyłonionego w ponownej rekrutacji).

#### **IV. Prawa i obowiązki uczestnika/uczestniczki projektu**

1. Uczestnik/uczestniczka ma prawo do:
  - a. bezpłatnego korzystania z narzędzi i materiałów edukacyjnych,
  - b. bezpłatnego uczestnictwa we wszystkich działaniach projektowych,
  - c. zgłaszania uwag dotyczących realizacji projektu.
2. Uczestnik/uczestniczka zobowiązany/-a jest do:
  - a. aktywnego udziału w zajęciach oraz korzystania z narzędzi dydaktycznych zgodnie z ich przeznaczeniem,
  - b. wykonania indywidualnego badania skłonności zawodowych,
  - c. przestrzegania regulaminu udziału w projekcie, polityk unijnych, regulaminu szkoły oraz wykonywania poleceń prowadzącego,
  - d. uczestnictwa w ewaluacji projektu (np. ankieta).

#### **V. Bezpieczeństwo**

1. Uczestnik/uczestniczka zobowiązany/-a jest do przestrzegania zasad bezpieczeństwa.
2. Szkoła zapewnia opiekę podczas prowadzonych zajęć w ramach projektu.
3. Niedozwolone jest wnoszenie materiałów niebezpiecznych lub zakłócających przebieg zajęć.

#### **VI. Postanowienia końcowe**

1. Dane osobowe uczestników/uczestniczek są przetwarzane zgodnie z klauzulą informacyjną RODO – załącznik nr 2 do Regulaminu.
2. Regulamin może być aktualizowany; zmiany obowiązują po poinformowaniu uczestników/uczestniczek i ich rodziców/opiekunów.
3. W sprawach nieuregulowanych Regulaminem decyzje podejmuje Dyrektor szkoły w porozumieniu z Kierownikiem Projektu.
4. Nieprzestrzeganie Regulaminu może skutkować wykluczeniem z projektu.
5. Regulamin obowiązuje od momentu podpisania zgody na udział w projekcie.

### **Załączniki do Regulaminu**

Załącznik nr 1 – Deklaracja uczestnictwa

Załącznik nr 2 – Klauzula informacyjna RODO

Załącznik nr 3 – Karta rekrutacyjna

Załącznik nr 4 – Oświadczenie o potrzebie indywidualnego wsparcia

Załącznik nr 5 – Lista uczniów i uczennic zrekrutowanych do udziału w projekcie

Załącznik nr 6 – Lista uczniów i uczennic objętych indywidualnym wsparciem

Załącznik nr 7 – Lista rezerwowa